

## Digisterker interessant voor de gemeente

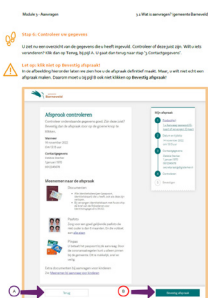
De bibliotheek is met haar informatie- en educatieaanbod een belangrijke samenwerkingspartner voor gemeenten op het gebied van basisvaardigheden. Ga maar na: uw bibliotheek heeft een Informatiepunt Digitale Overheid op één of meer locaties. En uw bibliotheek biedt taal- en digitale vaardigheidscursussen aan, zoals 'Klik & Tik' en 'Digisterker - Werken met de e-overheid'. Maar wat veel gemeenten (nog) niet weten, is dat u met uw aanbod aansluit op de gemeentelijke digitale dienstverlening. In elke Digisterker-cursus komen de gemeentelijke website en de zaken die je daar digitaal kunt regelen uitgebreid aan bod. Cursisten leren het hoe en wat hiervan. Daarmee heeft u een unieke propositie voor de gemeente. In deze brochure vertellen we u hoe u dit kunt inbrengen in uw gesprekken met de gemeente.

### De cursus 'Werken met de e-overheid'

Aangifte doen bij de Belastingdienst. Een verhuizing doorgeven aan de gemeente. Huurtoeslag aanvragen. Allemaal zaken die je steeds meer via internet regelt. Vaak is hiervoor ook een DigiD nodig. Dit kan lastig zijn, vooral als je niet zo handig bent met een computer en met internet. De cursus 'Digisterker - Werken met de e-overheid' van Stichting Digisterker is daarvoor ontwikkeld.

De cursist leert in de cursus onder begeleiding van gecertificeerde docenten stap voor stap om steeds meer zelf online met de overheid te regelen. Hoe je informatie kunt vinden bij de overheid. En ook hoe je iets kunt aanvragen, bijvoorbeeld een paspoort bij de gemeente, of zorgtoeslag bij Toeslagen.

De docenten leggen de verschillende onderwerpen uit en begeleiden de cursisten. Bij de start van de cursus ontvangen cursisten een eigen werkboek, met daarop het logo van zowel uw bibliotheek als van uw gemeente. Het werkboek bevat ook een gemeentelijke maatwerkmodule.



### De gemeentelijke module

De Digisterker-cursussen gaan zowel over de landelijke als de lokale (gemeentelijke) digitale dienstverlening. Voor ongeveer 340 gemeenten is er cursusmateriaal beschikbaar, dus ook voor de gemeenten in uw werkgebied. In de gemeentelijke maatwerkmodule komen bijvoorbeeld onderwerpen aan bod als:

- afspraak maken voor een paspoort/ID-kaart
- melding openbare ruimte
- verhuizing doorgeven
- aanvragen gehandicaptenparkeerkaart
- etc.

In de maatwerkmodule wordt gebruik gemaakt van actuele afbeeldingen en uitleg van de gemeentelijke website. Dat is belangrijk voor cursisten, omdat ze daarmee de gemeentelijke website leren kennen en ermee leren werken.

### Hoe betreft u uw gemeente hierbij?

Uw bibliotheek heeft met haar Digisterker-licentie, die landelijk is ingekocht door de Koninklijke Bibliotheek, een eigen maatwerkmodule voor de inwoners in uw gemeente(n). Zie het dus als uw eigen product. Maak uw gemeente, in haar rol van dienstverlener, enthousiast voor dit unieke aanbod. De cursus gaat immers (ook) over de eigen digitale dienstverlening van de gemeente! Wijs de gemeente daarom op de mogelijkheid om inwoners door te verwijzen naar dit aanbod van de bibliotheek.

U heeft ook met de gemeente te maken als uw lokale opdrachtgever. De gemeente wil daarvoor weten wat u voor haar inwoners betekent en waarvoor u de financiële middelen inzet. Dat doet u o.a. door te wijzen op uw ondersteuningsaanbod op het gebied van de digitale overheid. Met dat aanbod helpt uw bibliotheek burgers verder met het regelen van hun digitale (overheids)zaken. Dat gebeurt dus met cursussen digitale vaardigheden, zoals 'Digisterker – werken met de e-overheid'. Maar ook in het Informatiepunt Digitale Overheid (IDO) helpt u mensen verder. Ook daar zal de gemeente betrokken bij willen zijn, zeker nu de financiering van de IDO's belegd is bij de gemeente.

Probiblio heeft voor bibliotheken een handig werkboek 'Profileren van Digitale inclusie bij gemeente(s)' uitgebracht, dat behulpzaam kan zijn bij het onder de aandacht brengen bij de gemeente. Zie: [probiblio.nl/werkboek-profileren-van-digitale-inclusie-bij-gemeentes/](http://probiblio.nl/werkboek-profileren-van-digitale-inclusie-bij-gemeentes/)

#### Hoe informeert u uw gemeente hierover?

De informatie uit deze brochure kunt u gebruiken in uw gesprek met de gemeente. Voor gemeenten hebben we deze informatie ook op een rij gezet. U kunt de gemeente daarvoor verwijzen naar de volgende pagina op onze website: [digisterkerkursus.nl/gemeenten](http://digisterkerkursus.nl/gemeenten)

Ook is er een video met informatie voor de gemeente. Die kunt u zelf eenvoudig personaliseren met logo's van de bibliotheek en de gemeente, en met aanvullende informatie.



Zie: [digisterkerkursus.nl/promovideo/](http://digisterkerkursus.nl/promovideo/)

#### Meer informatie?

Alles over de cursus 'Digisterker – Werken met de e-overheid' vindt u op [digisterkerkursus.nl](http://digisterkerkursus.nl)

Stichting Digisterker brengt regelmatig een nieuwsbrief uit, die u kunt bekijken via [digisterker.nl/nieuws/](http://digisterker.nl/nieuws/)

Wilt u meer weten over de educatieve programma's van Stichting Digisterker? Bezoek dan onze website [digisterker.nl](http://digisterker.nl) of neem contact met ons op.



**Stichting Digisterker**

M.H. Tromplaan 11 – 7511 JJ Enschede

info@digisterker.nl – 053 2030 062

[digisterker.nl](http://digisterker.nl)